

IMAG'IN

Dépôt des pièces justificatives (PJ) en ligne

Comment procéder ?

- Je me connecte :**
 - si je suis un personnel de l'académie : à partir d'ETNA, rubrique « Outils métier », puis « Imag'in - examens/concours »,
 - si je suis un intervenant extérieur : à partir de l'adresse <http://intervext.ac-nantes.fr/>

- J'affiche la liste de mes missions**



- Je clique sur la ligne d'une mission pour en afficher le détail**

Saisie/Consultation des états de frais							
Liste des missions (1 ligne)							
Examen	Type de mission	N° de mission	Date de mission	Centre d'examen	Statut frais de rémunération	Statut frais de déplacement	
DIPLOME NATIONAL DU BREVET - GENERALE - 1-004-1, SCIENCES	Correction de copies	147152	30/06/2023	CLG AGNES VARDA LIGNE (0442691L)	Non validé	Non validé	

-

Mission N° 147152

Examen : DIPLOME NATIONAL DU BREVET Session 2023
Type mission : Correction de copies
Lieu : CLG AGNES VARDA LIGNE (0442691L)

Spécialité : GENERALE
Epreuve option : 1-004-1, SCIENCES
Statut frais de rémunération : Non validé
Statut frais de déplacement : Non validé

Dates de la mission :
 Du vendredi 30/06/2023 à 08:30 au lundi 03/07/2023 à 12:00

Suivi | **Frais rémunération** | Frais déplacement | Récapitulatif

J'indique si j'ai effectué ou non la mission

Je n'ai pas effectué cette mission

Je souhaite compléter l'état de frais

- Je saisis selon le type de mission : nombre de copies corrigées ou de candidats interrogés, horaires d'évaluation.**

- Je renseigne mes frais de transport et d'hébergement si la mission donne droit à prise en charge du déplacement.**

Mission N° 147152

Suivi | **Frais rémunération** | **Frais déplacement** | Récapitulatif

Liste des déplacements

Date de départ	Heure de départ	Ville de départ	Date d'arrivée	Heure d'arrivée	Ville d'arrivée	Actions
30/06/2023	07:15	MESANGER	30/06/2023	07:30	LIGNE	

- Je dépose en ligne mes PJ (si possible en un seul fichier) relatives à mon dossier paie et/ou à mon déplacement.**

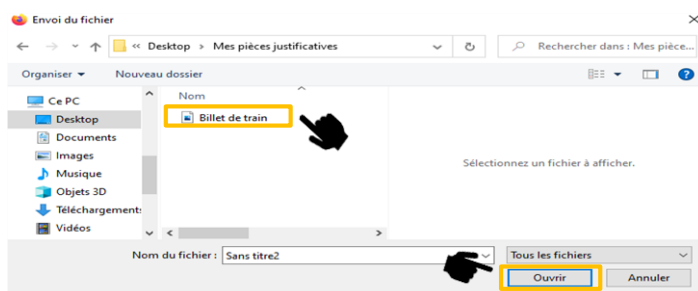
Récapitulatif des pièces justificatives du dossier paie

Sélectionner et envoyer mes documents (Format: gif, jpeg, jpg, png, pdf. Max 5Mo)

Récapitulatif des pièces justificatives du déplacement

Sélectionner et envoyer mes documents (Format: gif, jpeg, jpg, png, pdf. Max 5Mo)

Je sélectionne mes documents (PJ) enregistrés sur mon ordinateur et je valide mon état de frais.



Etape Précédente

Enregistrer

Valider

- En cas de difficulté, je contacte le service gestionnaire DEC (coordonnées en haut à gauche de ma convocation).**