## **DEMANDE DE DIPLOME**

Pour un examen relevant de l'Education nationale et obtenu dans l'Académie de Nantes (à l'exception des diplômes universitaires pour lesquels **ACADÉMIE** vous devez vous adresser à l'université qui a délivré le diplôme) En cas de perte de diplôme, merci de ne pas utiliser cet imprimé, veuillez compléter une demande d'attestation de réussite. Liherté Égalité Brevet de Technicien Supérieur (BTS) Baccalauréat Général (BCG) Baccalauréat Technologique (BTN) Fraternité Baccalauréat Professionnel (BCP) Diplôme National du Brevet (DNB) Mention Complémentaire (MC 4) ADRESSE D'ENVOI Brevet Professionnel (BP) Certificat d'Aptitude Professionnelle(CAP) Mention Complémentaire (MC 3) **RECTORAT DE NANTES** DECESF Examens comptables (DCG/DSCG) DEES / DEME Direction des Examens et Concours (DEC) Merci de compléter le formulaire et de l'expédier, accompagné des pièces Service du ..... demandées, à l'adresse indiquée ci-contre, en précisant sur l'enveloppe le (précisez le nom de l'examen, nom de l'examen sur la ligne « Service du ..... » (ex : bac technologique). ex : bac technologique) 4. rue de la Houssinière B.P. 72616 1- IDENTIFICATION DU CANDIDAT 44326 NANTES Cedex 3 Madame Monsieur Secrétariat tél: 02.40.37.38.22 tél: 02.40.37.38.03 ce.dec@ac-nantes.fr Nom de naissance : Prénom(s):..... Baccalauréat général tél: 02.40.37.33.81 Date de naissance : dec.bcg@ac-nantes.fr Baccalauréat technologique tél: 02.40.37.38.80 2- EXAMEN dec.btn@ac-nantes.fr Baccalauréat professionnel et Mention Complémentaire 4 tél: 02.40.37.37.94 Année d'obtention : ..... dec.bcp@ac-nantes.fr Brevet professionnel et BMA tél: 02.40.37.37.96 3- ENVOI (expédié uniquement au titulaire du diplôme) dec.bp@ac-nantes.fr Adresse: (si votre nom n'apparaît pas sur la boîte aux lettres, précisez «Chez M./Mme...») Diplôme National du Brevet (DNB) tél: 02.40.37.37.66 dec.dnb@ac-nantes.fr Code Postal : .....Ville : ..... Brevet Technicien Supérieur (BTS) et DECESF Téléphone: tél: 02.40.37.38.26 dec.bts@ac-nantes.fr Email:.... CAP et Mention Complémentaire 3 4- A FOURNIR IMPERATIVEMENT AVEC VOTRE ENVOI tél: 02.40.37.37.85 Copie de votre pièce d'identité dec.cap.mc3@ac-nantes.fr Pour un envoi en France : joindre une VIGNETTE POSTALE \* de 8,17 € (disponible en Examens comptables (DCG / DSCG / DEC) bureaux de poste), qui servira à l'envoi de votre diplôme en courrier recommandé avec Examens éducation spécialisée

(DEES / DEME) tél: 02.40.37.38.09

dec.dcs@ac-nantes.fr

accusé de réception (attention : aucun règlement par chèque ou espèces ne peut être accepté)

Pour un envoi à l'étranger : joindre un COUPON-REPONSE INTERNATIONAL ou une

VIGNETTE POSTALE \* d'une valeur de 11,60 € qui servira à l'envoi en recommandé

<sup>\*</sup> La vignette postale doit être glissée dans l'enveloppe, elle ne doit être collée sur aucun support papier.