



RÉGION ACADÉMIQUE
PAYS DE LA LOIRE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



RAPPORT DE JURY

EXAMEN PROFESSIONNEL

SAENES CLASSE EXCEPTIONNELLE

SESSION 2024

Date de dépôt de dossier : le jeudi 30 novembre 2023
Epreuve orale d'admission (entretien avec le jury) : Le mardi 16 avril 2024

Nombre de postes : 16

Examen Pro.	Inscrits	Admis à concourir	Admissibles	Admis sur liste principale	Inscrit sur liste complémentaire
SAENES Classe Exceptionnelle	50	35	25	16	0

1| LES EPREUVES

Arrêté du 21 décembre 2010, modifié par l'arrêté du 25 Août 2011, fixant les modalités d'organisation et les épreuves des examens professionnels pour l'avancement au grade de secrétaire administratif de classe supérieure et au grade de secrétaire administratif de classe exceptionnelle de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur.

1.1| ADMISSIBILITÉ

L'épreuve d'admissibilité consiste en l'examen du dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP) établi par le candidat. Ce dossier est adressé au service organisateur avant une date limite fixée dans l'arrêté d'ouverture de l'examen professionnel. Le jury examine le dossier qu'il note en fonction de l'expérience acquise par le candidat durant son parcours professionnel au regard de son grade d'appartenance à chaque étape de ce parcours (coefficient : 3)

Pour la session 2024,

Le jury tient à souligner la qualité générale et la préparation sérieuse des dossiers RAEP. Les consignes données sont globalement respectées.

Il reste cependant quelques points récurrents :

- Difficulté du choix et de la pertinence des annexes. Ces dernières doivent servir le candidat !
- Le parcours de formation doit, lui aussi, être en adéquation avec la démarche du candidat.
- La charte graphique imposée n'est pas toujours respectée.
- Eviter l'utilisation de sigles qui ne permettent pas une parfaite lisibilité ou compréhension.
- Attention à construire le rapport d'activités autour des compétences acquises et transférables.
- Peu de mise en perspective des compétences acquises.
- Un manque de vigilance quant au style et à l'orthographe: les candidats devraient se relire davantage. Attention également à l'usage d'un langage inapproprié.
- Partie FORMATION : le candidat doit être précis, et détailler davantage la formation dans son intitulé.
- Partie EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE : le candidat doit respecter les titres des colonnes et mettre en évidence les compétences développées en les détaillant afin de valoriser leur profil.
- Partie RAPPORT D'ACTIVITÉS : le candidat doit veiller à la méthodologie en faisant une introduction, un plan, une conclusion. Illustrer par des exemples concrets, les différentes

compétences mises en avant. Éviter la description des tâches (catalogue). Bien soigner sa conclusion (ne pas confondre reconnaissance/exigence/promotion). Attention à bien respecter la consigne de 2 pages demandées.

- Rupture d'anonymat : les candidats doivent être vigilants et effacer tout élément permettant de les identifier (nom sur les attestations de formation par exemple, ou photo). Il est impératif d'anonymiser toutes les pièces transmises y compris les annexes. **La consigne donnée par la Division des Examens et Concours est à respecter impérativement** : « Pour cette épreuve, votre dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle sera rendu anonyme par le service organisateur de l'examen. **Les pages 1 à 3 seront retirées.** Afin de garantir l'anonymat de votre dossier, vous veillerez à ne jamais mentionner votre nom dans aucune des descriptions que vous serez amené(e) à faire dans ces pages ou dans les documents que vous joindrez à votre dossier. Dans le cas contraire, votre dossier sera déclaré irrecevable en raison de la rupture d'anonymat et vous serez éliminé de l'examen professionnel ».

1.2] ADMISSION

L'épreuve d'admission consiste en un entretien avec le jury visant à apprécier les aptitudes et la motivation du candidat à exercer les fonctions d'un secrétaire administratif de classe exceptionnelle de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur ainsi qu'à reconnaître les acquis de son expérience professionnelle. Pour conduire cet entretien, qui a pour point de départ une présentation du candidat d'une durée de cinq minutes au plus, le jury s'appuie sur le dossier constitué par le candidat en vue de l'épreuve d'admissibilité (durée : vingt-cinq minutes, dont cinq minutes au plus de présentation ; coefficient : 5).

Pour la session 2024,

Bon nombre de candidats ont présenté un oral de qualité, préparé avec sérieux (ponctualité, courtoisie et bonne connaissance des modalités de l'épreuve). Dans l'ensemble, le temps de présentation de 5 minutes est respecté.

Il n'en reste pas moins qu'il est demandé aux candidats futurs :

- D'approfondir, voire d'élargir leurs connaissances du système éducatif au-delà de leur service ou structure actuelle.
- De maîtriser le principe de laïcité et plus largement des valeurs de la République.
- De maintenir une veille documentaire sur l'actualité récente.
- De réfléchir en amont sur leur évolution de carrière ; quel service ? quel poste ? mobilité ? ...
- De prendre de la hauteur et se détacher des missions quotidiennes : savoir se positionner, connaître l'apport, l'utilité de son travail dans l'Institution en général.
- De ne pas réciter la présentation et d'identifier ses compétences et non ses tâches.

Autant de points que le jury ne manquera pas d'aborder !

2] LES STATISTIQUES DES CANDIDATURES

2.1] LES INSCRIPTIONS

Répartition hommes / femmes

Femmes	Hommes
43	7

2.2] STATISTIQUES A L'ADMISSIBILITE

Répartition par note

Epreuve	Notés	Note < 10	Note ≥ 10	Moyenne des dossiers notés	Rupture anonymat	Éliminés
Dossier RAEP (Coef. 3)	32	7 (moins bonne note 08 /20)	25 (meilleure note 16 /20)	11.79	3	3

Seuil d'admissibilité : 30 points (soit une moyenne de 10/20)

2.3] STATISTIQUES A L'ADMISSION :

Epreuve	Admissibles	Note < 10	Note ≥ 10	Moyenne des dossiers notés	Absents
Entretien avec le jury (Coef. 5)	25	5 (moins bonne note 08/20)	19 (meilleure note 18 /20)	12.89	1

Seuil d'admission : 96 points (soit une moyenne de 12/20)

Seuil liste complémentaire : -

2.3] STATISTIQUES DES CANDIDATS ADMIS

Répartition hommes / femmes :

	Liste principale	Liste complémentaire
Femmes	14	-
Hommes	2	-

Répartition par tranche d'âge des candidats admissibles :

	Sexe	18/25	26/30	31/35	36/40	41/45	46 +	Total
LP	F	-	-	-	4	2	17	23
	H	-	-	-	-	-	2	2
LC	F	-	-	-	-	-	-	-
	H	-	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	4	2	19	25

La Présidente du Jury,
Marie-Dominique BOUSSIQUOT

