



Conseils pour écrire le dossier du BAFD

Les attendus du jury

Pays de la Loire - Avril 2019

« Le bilan de formation est l'aboutissement d'une démarche de formation. Ce n'est pas un simple compte-rendu des étapes de votre formation. »

Art.40 - arrêté du 15/07/2015

Quelles sont les cinq fonctions de direction ?

1

Elaborer et mettre en œuvre, avec son équipe d'animation, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs, un projet pédagogique, en cohérence avec le projet éducatif, et prenant notamment en compte l'accueil de mineurs atteints de troubles de la santé ou porteurs de handicaps

2

Situer son engagement dans le contexte social, culturel et éducatif

3

Coordonner et assurer la formation de l'équipe d'animation

4

Diriger les personnels et assurer la gestion de l'accueil

5

Développer les partenariats et la communication

Le bilan de formation du BAFD, qu'est-ce que c'est ?

Il consiste en une analyse de votre parcours. Il est basé sur les évaluations intermédiaires des acquis au cours des différentes étapes et au regard des cinq fonctions citées. Il doit permettre de présenter votre réflexion sur votre parcours et mettre en évidence votre progression entre les acquis théoriques et les mises en situation pratiques.

Il s'agit d'une présentation synthétique des conditions de déroulement des différentes étapes du cursus, et notamment des stages pratiques: organisateurs, structure, lieux, effectifs, publics, difficultés rencontrées ... C'est intéressant de mettre en lumière VOTRE style de direction (une couleur).

Vous devez préciser les sources, dans le cas contraire cela peut être considéré comme du plagiat.

Quelle forme doit prendre ce bilan ?

1

Le jury n'attend pas de plan type. Ce dernier peut être chronologique, par fonction ou autres.

2

C'est un écrit personnel, il est donc important d'utiliser le « je », de conjuguer les verbes au présent de l'indicatif, de situer votre action dans le temps.

3

Habituellement, les dossiers reçus sont constitués de 15-20 pages.

4

Pour éviter les fautes d'orthographe et de syntaxe, n'oubliez pas de vous (faire) relire.

Quelle méthodologie ?

Il s'agit, à travers ce bilan, d'être sincère face au jury. N'hésitez pas à parler des difficultés rencontrées en les analysant et en proposant des solutions. C'est la présentation de votre analyse critique, même a posteriori, qui est intéressante. Vous pouvez ainsi commencer par vous demander pourquoi vous vous êtes engagé(e) dans cette formation.

Nous vous encourageons à être dans le factuel, à illustrer vos propos d'exemples concrets, à décrire votre pratique plutôt que vos compétences. Il est en effet important de mettre l'accent sur les expériences pratiques, en faisant le parallèle avec les compétences attendues.

1

Exemple je sais gérer une équipe

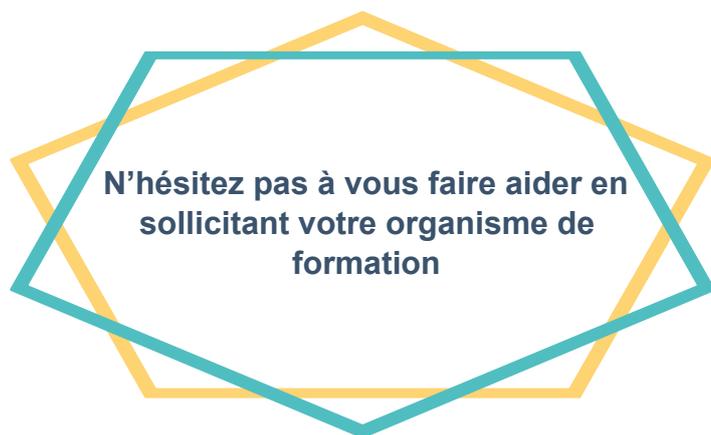
Que s'est-il produit ?, Et si c'était à refaire? Vous êtes invités à aborder chaque fonction de direction en vous appuyant sur des exemples vécus et concrets.

2

Exemple

Quelle posture adopter avec un animateur sous ma responsabilité, et par ailleurs, collègue durant l'année ? Comment s'est passé le management ? Des résistances ? Quels sont les moyens de médiation ou de délégation que j'ai mis en place ?

Il est nécessaire d'explicitier les outils pédagogiques ainsi que les méthodes utilisées (techniques d'animation) en les justifiant. De même, il s'agit d'éviter les jugements de valeurs (sur le public accueilli et l'équipe, les catégorisations raccourcis (parler d'enfant « hyperactif »), les généralités (un bon directeur c'est...).



A quoi servent les annexes ?

Les annexes ne se substituent pas au contenu, elles nourrissent le bilan de formation et doivent être utiles. Pour l'illustrer et pas seulement pour le compléter, elles se doivent d'être pertinentes et personnalisées.

Quand rédiger ?

Le bilan se construit tout au long de votre formation, dès le premier stage théorique et constitue la dernière étape de votre cursus. Il est donc préconisé de commencer à prendre des notes et à rédiger dès le premier jour de la formation générale du BAFD.

