



# SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun  
au service de tous



## Catalogue de l'intermédiation Loire-Atlantique



**ACADÉMIE  
DE NANTES**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de la Loire-Atlantique

**Service départemental à la jeunesse, à l'engagement et aux sports**

# TABLE DES MATIÈRES

<b>QU'EST-CE QUE L'INTERMÉDIATION ?</b> .....	3
<b>LES STRUCTURES D'INTERMÉDIATION</b> .....	4
Atelier des Initiatives.....	5
Comité Départemental Olympique et Sportif – CDOS 44.....	7
Fédération Nationale Profession Sport Loisirs.....	9
Fédération Régionale des MJC - Bretagne Pays de Loire.....	11
InSite.....	13
Ligue de l'Enseignement – FAL 44.....	15
Parcours Le Monde.....	17
Service civique Solidarité Seniors - SC2C.....	19
UFCV Pays de la Loire.....	21
Unis-Cité.....	23
URIOPSS Pays de la Loire.....	25
Volontariat International au Service des Autres (VISA-AD).....	27
<b>QUI FAIT QUOI ?</b> .....	29
Pour quel type de structures ?.....	29
De quels territoires ?.....	30
<b>INFORMATIONS UTILES</b> .....	31

# QU'EST-CE QUE L'INTERMÉDIATION ?

Il s'agit de la possibilité de disposer d'un accompagnement renforcé pour une structure qui souhaite se lancer dans l'aventure du Service civique, avant de disposer de son propre agrément.

Une structure experte du Service civique vous « prête » son agrément et vous accompagne de façon personnalisée dans la conception et le suivi des missions : aspects administratifs, suivi des volontaires, soutien au tutorat, projet d'avenir du volontaire, etc.

Divers organismes, avec leurs propres spécificités, proposent cet accompagnement en Loire-Atlantique.

# **LES STRUCTURES D'INTERMÉDIATION**

# Atelier des Initiatives

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nantes Métropole</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Associations uniquement</li> <li>Précisions : les associations en intermédiation avec l'Atelier des Initiatives doivent au préalable être adhérentes à notre réseau d'associations.</li> </ul> <p>Les associations du réseau ont comme point commun d'être émergentes et créées par des jeunes de 16 à 32 ans ou bien de porter leurs activités en direction des 16-32 ans.</p>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>En amont, nous prévoyons un temps d'interconnaissance pour bien se connaître et permettre à l'Atelier des Initiatives de rappeler les enjeux du Service civique et de l'intermédiation.</p> <p>Ensuite nous discutons de la mission imaginée par l'association d'accueil et la retravaillons ensemble.</p> <p>Une fois validée, nous diffusons l'offre de mission sur le site du Service Civique. C'est la structure d'accueil qui contacte directement les jeunes candidat.e.s puis choisit la personne retenue.</p> <p>L'Atelier des Initiatives prend en charge la partie administrative (via ELISA) pour créer et suivre les contrats.</p> <p>L'association d'accueil s'engage à participer à une journée de formation « Découverte du rôle de tuteur Service civique » proposée dans le cadre du marché de l'Agence du Service Civique.</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <p>L'Atelier des Initiatives permet d'être un tiers et d'avoir un rôle de médiation entre la.e volontaire et son association d'accueil et peut être sollicité à tout moment du volontariat.</p> <p>Nous effectuerons ensemble la réunion de démarrage du volontariat (en présence du ou de la volontaire et sa structure accueil) + bilan mi-parcours + bilan final.</p> <p>L'Atelier des Initiatives inscrit la.e volontaire sur les temps de formations:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation Civique et Citoyenne (2 jours)</li> <li>- PSC1 (1 jour)</li> </ul>

	<p>- D'autres propositions de temps d'échanges et de rencontres peuvent être faites au ou à la volontaire selon les opportunités durant son volontariat. Ces temps de formations et échanges comptent comme du temps de mission pour la.e volontaire.</p> <p><u>Après la mission des volontaires</u>  A la fin du Service Civique nous proposons au ou à la volontaire de continuer d'être accompagné.e par l'Atelier des Initiatives dans sa création de projet s'il ou elle le souhaite ou bien en participant à nos évènements.  Nous prenons des nouvelles dans les mois qui suivent la fin du volontariat pour connaître l'actualité du ou de la volontaire.  Nous conseillons également aux associations d'accueil de proposer à l'ancien.ne volontaire de rencontrer les nouveau.x volontaire.s pour permettre un temps de transmission sur la mission et sur "la vie de volontaire" au sein de l'association.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<p>Pour bénéficier de l'intermédiation de l'Atelier des Initiatives, il faut faire partie du réseau de l'association et être à jour de sa cotisation (20 à 60€ par an selon le budget annuel de chaque association).</p>
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>L'Atelier des Initiatives est une association d'éducation populaire nantaise qui œuvre depuis 2003 pour favoriser la prise d'initiatives, l'engagement citoyen et l'ouverture culturelle chez tou.te.s les jeunes de 16 à 32 ans.  Pour y parvenir, elle a choisi de susciter, d'accompagner et de valoriser les initiatives émergentes locales, et plus largement, l'engagement des jeunes sous ces différentes formes.  Plus qu'une association, c'est avant tout un réseau qui propose des temps de formations, d'échanges de savoirs mais aussi de rencontres et de visites culturelles!  <a href="https://atelierdesinitiatives.org/">https://atelierdesinitiatives.org/</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	<p>Pauline LE GALL  Responsable accompagnement de projets et animation du réseau de jeunes  <a href="mailto:pauline@atelierdesinitiatives.org">pauline@atelierdesinitiatives.org</a>  02 51 89 95 47 / 06 21 92 78 28</p>

# Comité Départemental Olympique et Sportif – CDOS 44

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Associations uniquement</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sport</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>Aide à la constitution et à la diffusion de la mission Gestion administrative du Service civique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inscription à ELISA</li> <li>Élaboration du contrat d'engagement</li> <li>Élaboration de la convention entre le club, le.la volontaire et le CDOS</li> </ul> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <p>Accompagnement et soutien tout au long de la mission</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formation civique et citoyenne du ou de la volontaire assurée</li> <li>Proposition de formation PSC1 du ou de la volontaire</li> <li>Information à l'association sur les temps de formation tuteur.trice</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Remboursement à la structure d'accueil de 50 €/ par mois effectué par le.la volontaire correspondant à l'accompagnement du tuteur.trice</li> <li>Bilan avec le tuteur.trice et le ou la volontaire</li> </ul>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<p>Le CDOS perçoit l'indemnisation de l'ASP (Agence de Service et de Paiement) de 100 € par mois et reverse la moitié à la fin de la mission à la structure d'accueil. Pas de frais d'adhésion pour les clubs mais les comités départementaux se doivent de payer leur cotisation annuelle.</p> <p>Aucun frais supplémentaire n'est appliqué.</p>
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>En tant qu'organe déconcentré du Comité National Olympique et Sportif Français, le CDOS a pour objet de représenter ce dernier dans son ressort territorial à partir de 6 grands axes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Propager les principes fondamentaux de l'Olympisme énoncés dans la Charte Olympique</li> <li>Participer aux actions en faveur d'une plus grande mixité sociale, de la promotion des femmes dans le sport, et de la prise en compte des problèmes d'environnement et de développement durable</li> <li>Développer, promouvoir et protéger le Mouvement Sportif de son ressort territorial</li> <li>Œuvrer pour maintenir à l'échelle de son territoire, des relations d'harmonie et de coopération avec les services déconcentrés de l'État, les collectivités publiques et toute organisation pouvant contribuer au développement du sport</li> <li>Promouvoir et représenter le mouvement sportif dont les composantes sont les</li> </ul>

	<p>Comités Départementaux, leurs clubs et leurs licencié.e.s</p> <p>- Contribuer au développement du sport et à la mise en œuvre des fonctions sociales et sociétales qui lui sont reconnues. Entreprendre toute activité d'intérêt commun de nature à encourager le développement de la pratique de tous les sports</p> <p><a href="http://www.cdos44.fr">www.cdos44.fr</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	<p>Baptiste ROMERO, chargé de développement  <a href="mailto:developpement.loireatlantique@franceolympique.com">developpement.loireatlantique@franceolympique.com</a></p> <p>Administratif, contrats et règlements :  Gwenola GUICHARD, assistante de direction  <a href="mailto:loireatlantique@franceolympique.com">loireatlantique@franceolympique.com</a></p> <p>02 40 58 61 29</p>

# Fédération Nationale Profession Sport Loisirs

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nous proposons l'intermédiation pour les structures du secteur sport, loisirs, culture</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Solidarité internationale</li> </ul> <p>Nous disposons de fiches missions type et nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u> Une visio d'accueil est réalisée au début de la mission, par l'antenne nationale, pour présenter le dispositif et le fonctionnement des missions via notre agrément.</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u> Les volontaires sont suivi.e.s et accompagné.e.s au quotidien par un.e tuteur.trice désigné.e au sein de sa structure d'accueil. Nous proposons, en complément, un accompagnement renforcé par un.e référent.e de l'antenne nationale chargé.e :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'effectuer des bilans réguliers en collaboration avec le ou la tuteur.trice de la structure d'accueil et le ou la volontaire</li> <li>- de proposer un accompagnement au projet d'avenir dans le secteur sport/loisirs</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u> A l'issue de la mission, un bilan est réalisé ainsi qu'un "projet d'avenir". Les jeunes souhaitant poursuivre dans le secteur des sports/loisirs sont accompagné.e.s vers les formations et/ou emplois visés.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	Une adhésion à l'association Profession Sport Loisirs 44 est requise. Pas d'autres frais.
<b>L'organisme en quelques mots</b>	La Fédération Nationale Profession Sport et Loisirs regroupe les associations Profession Sport adhérentes qui répondent aux objectifs initiaux impulsés par le Ministère de la Jeunesse, des Sports et de la Vie Associative, et ayant pour vocation de soutenir, promouvoir et pérenniser les métiers du sport et de l'animation. Depuis 2012, notre Fédération dispose d'un Agrément, délivré par l'Agence du Service Civique, permettant l'accueil de volontaires au sein de l'ensemble des associations, clubs sportifs et structures d'animation socio-culturelle de notre réseau, grâce au système de mise à disposition (intermédiation). Des missions sont également

	<p>proposées à l'étranger dans le cadre de partenariats avec des structures éducatives locales au Sénégal, au Maroc, au Vietnam...</p> <p>Pour les jeunes volontaires qui s'engagent à nos côtés, le Service civique est une formidable opportunité de promotion personnelle et collective, un tremplin pour l'acquisition de savoirs et savoir être, une réelle occasion de partager une expérience, dans un environnement humain généreux et passionné.</p> <p>C'est aussi un moyen de renforcer l'orientation et l'insertion de jeunes en situation de décrochage scolaire, ou sorti.e.s du système scolaire sans qualification, afin de leur permettre de découvrir un environnement professionnel et d'en faire un véritable levier de construction de projet professionnel.</p> <p><a href="https://www.profession-sport-loisirs.fr/">https://www.profession-sport-loisirs.fr/</a></p>
<p><b>Coordonnées du ou de la référent.e</b></p>	<p>Amandine CARO  <a href="mailto:amandine.caro@profession-sport-loisirs.fr">amandine.caro@profession-sport-loisirs.fr</a></p>

# Fédération Régionale des MJC - Bretagne Pays de Loire

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>La FRMJC s'assure du respect du cadre réglementaire du Service civique avant d'accepter une mission. S'il est respecté, elle publie les offres de missions sur le site du Service civique, puis s'occupe de l'aspect administratif (rédaction des contrats, lien avec l'agence du Service Civique...) avant le début de la mission et en lien avec les structures et/ou les volontaires. Elle peut également accompagner les structures à l'élaboration d'une mission de volontariat en amont.</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <p>Pendant la mission, la FRMJC s'occupe de l'accompagnement administratif et pédagogique des volontaires. Étant organisme de formation, elle prévoit un cycle de formation civique et citoyenne en interne pour les volontaires de son agrément et accompagne les tuteur·rice·s dans leur mission de tutorat au travers de rencontres collectives.</p> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <p>Après la mission, la FRMJC réalise un bilan partagé des missions avec les volontaires et les tuteur·rices. Elle est également disponible pour les volontaires en demande d'informations sur leur orientation personnelle ou professionnelle future.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<p>Pas de frais direct pour les MJC, montant forfaitaire de 150 euros pour les structures hors MJC.</p>
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>Depuis que le volontariat associatif existe, la FRMJC Bretagne, après de nombreux débats a choisi de s'impliquer dans ce dispositif, à partir de la longue expérience qu'elle avait pu avoir par le passé dans le cadre des objecteurs de conscience. Elle réaffirme qu'un volontariat est bien d'accueillir une personne désireuse de s'engager dans une démarche volontaire. L'accueil est à chaque fois individualisé,</p>

	adapté à la personne et ne saurait se substituer à un emploi. L'accueil des volontaires s'effectue dans le cadre de l'agrément national négocié par la CMJCF. <a href="https://www.frmjcbretagne.org/">https://www.frmjcbretagne.org/</a>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	Solène ROUAS solene.rouas@frmjcbretagne.org 06 99 39 42 49

# InSite

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> <li>• Focus sur les territoires ruraux</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Associations</li> <li>• Collectivités</li> <li>• Organismes publics</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>Le diagnostic est une étape fondamentale du travail d'InSite. Il permet de co-construire les missions avec les acteurs locaux (mairies, associations, habitants..), de faire émerger les besoins et ainsi de calibrer la mission. Chaque mission est sur-mesure au territoire.</p> <p>InSite diffuse votre annonce, vous aide dans la sélection des jeunes et planification de leur accueil.</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <p>Un travail sur l'immersion et l'intégration des jeunes est réalisé pour assurer la réussite de la mission et une présentation des jeunes est faite aux habitant.e.s du territoire.</p> <p>La formation civique et citoyenne est organisée par territoire et des formations spécifiques aux missions sont mises en place pour développer les compétences des jeunes.</p> <p>Des points de suivis réguliers sont organisés avec les équipes d'InSite.</p> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <p>Un bilan à 360° est réalisé. Une démarche de mesure d'impact de nos actions est menée auprès des jeunes et des partenaires, par le biais d'entretien et de questionnaire.</p> <p>Un réseau d'Alumni "d'ancien.ne.s" est constitué pour faciliter le projet d'avenir des jeunes et ainsi élargir leur réseau. Les équipes d'InSite poursuivent le travail avec les équipes locales pour consolider le projet local et permettre la continuité des actions initiées par les volontaires localement.</p>

<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	Pas de frais Mise à disposition d'un logement pour les jeunes
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>InSite propose aux communes rurales un programme d'accompagnement sur-mesure pour leur permettre de dynamiser leur territoire en soutenant les initiatives locales à fort impact social et environnemental.</p> <p>Cet accompagnement se décline en 2 dispositifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'Erasmus Rural, qui offre à de jeunes volontaires l'opportunité d'effectuer un volontariat en immersion dans une commune rurale et au service des projets locaux,</li> <li>- Artisans d'idées, qui anime une communauté solidaire et apprenante autour des enjeux de développement rural durable, et crée des synergies entre les acteurs des territoires.</li> </ul> <p><a href="http://www.insite-france.org">www.insite-france.org</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	Chloé DARMON <a href="mailto:chloe.darmon@insite-france.org">chloe.darmon@insite-france.org</a>

## Ligue de l'Enseignement – FAL 44

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Associations dont le siège est en Loire-Atlantique</li> <li>• Collectivités</li> <li>• Organismes publics</li> <li>• Établissements sanitaires et médico-sociaux</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> </ul> <p>Nous disposons de fiches missions type et nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u> Information sur le dispositif et accompagnement sur le projet d'accueil</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u> Prise en charge de toutes les modalités administratives et du versement de l'indemnité aux jeunes qui est ensuite refacturée à la structure d'accueil Double tutorat du. de la jeune pendant la mission Mise en place de temps de formations et de rencontres entre volontaires Mise en place de temps de rencontres entre les tuteurs.trices Possibilité de mettre en place des médiations si nécessaire Accompagnement sur le projet d'avenir</p> <p><u>Après la mission des volontaires</u> Lien peut être maintenu avec les volontaires à l'issue de leur mission Des informations continuent à être transmises aux volontaires à l'issue de leur mission et ils.elles peuvent être sollicité.e.s pour participer à des temps d'échanges, formations si souhaité.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	Frais d'affiliation à la fédération qui varie selon le type de structure et sa taille. Pour plus d'information, prendre contact avec la fédération.
<b>L'organisme en quelques mots</b>	"Laique et indépendante", la Ligue de l'enseignement réunit des hommes et des femmes qui agissent au quotidien pour faire vivre la citoyenneté en favorisant l'accès de toutes et tous à l'éducation, la culture, les loisirs et aux sports. Des centaines de bénévoles et de professionnel.le.s se mobilisent au quotidien au sein d'une fédération qui œuvre pour l'économie sociale et solidaire, à travers divers domaines d'activités : le mouvement d'idées, la vie associative, l'éducation,

	<p>la jeunesse, la formation, les loisirs éducatifs et le tourisme social.</p> <p>En Loire-Atlantique, la fédération œuvre auprès d'un important réseau d'associations, d'établissements scolaires et de collectivités locales, avec un objectif commun : "Agir en citoyen.ne".</p> <p>Chacun.e trouve au sein du réseau l'accompagnement et la formation nécessaires pour concrétiser ces initiatives et ces projets, pour se construire en tant que citoyen.ne et pour "Faire société. Tous refusent la résignation et proposent une alternative au chacun pour soi ».</p> <p><a href="http://www.laligue44.org">www.laligue44.org</a></p>
<p><b>Coordonnées du ou de la référent.e</b></p>	<p>Sarah EL SAYED  Responsable Adjointe Service vie associative, référente Service civique  <a href="mailto:selsayed@laligue44.org">selsayed@laligue44.org</a> 06 73 50 00 11  <a href="mailto:animationreseau@laligue44.org">animationreseau@laligue44.org</a></p>

# Parcours Le Monde

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> <li>• Dimension régionale avec le projet "Vivre Ensemble Ici et Ailleurs" (VEIA)</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Environnement</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•International</li> <li>•Interculturalité</li> <li>•Education à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale</li> <li>•Engagement</li> </ul> <p>Nous disposons de fiches missions type et nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p> <p>De plus, nos missions ont pour objet d'intégrer le projet "Vivre Ensemble Ici et Ailleurs" (VEIA) avec une dimension internationale.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>Accompagner les acteurs locaux à l'appropriation du dispositif de volontariat et faciliter l'adaptation de la mission "VEIA" au sein de leur structure tout en leur permettant de bénéficier des agréments et d'un service d'appui administratif, logistique et pédagogique pour l'accueil de volontaires européen.ne.s/ internationaux.les (visa, accueil, hébergement, banque, assurances, vie quotidienne, indemnités, tutorat, projet d'avenir, valorisation de l'expérience, capitalisation dans son parcours de vie...).</p> <p>Co-construction de la mission, co-sélection du ou de la volontaire et accompagnement à l'arrivée du ou de la volontaire.</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accompagner les volontaires dans leur mission VEIA à travers des regroupements et des formations thématiques; ils découvrent et expérimentent des outils (le théâtre forum, la bibliothèque humaine, l'échange interculturel), des techniques d'animation et de débat, et abordent également les thèmes des ODD, de la citoyenneté, de l'engagement et de la lutte contre les discriminations, afin de les partager aux jeunes du territoire qu'ils rencontreront tout au long de leur mission.</li> <li>- Tutorat, Co-tutorat, regroupements, et appuis des structures et des volontaires</li> <li>- Formations thématiques et mises en situation lors des regroupements régionaux</li> <li>- Outil numérique collaboratif</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <p>Bilans des thématiques « Interculturalité et vivre ensemble » et « ECSI et zoom sur le développement durable ».</p> <p>Pour chaque thématique, un bilan est réalisé avec une capitalisation et une valorisation des actions, des événements réalisés, des outils de restitution et</p>

	<p>représentation, des témoignages de jeunes et de professionnel.le.s... Cet atelier permet également d'échanger plus largement sur les thématiques et comment « parler... témoigner de cette expérience » à partir d'éléments travaillés en collectif et d'une réflexion personnelle.</p> <p>Cet espace permet également de finir la capitalisation des actions communes, des temps de témoignage, vidéos, des émissions radio, l'utilisation, diffusion et mise à jour de l'outil numérique.</p> <p>Bilan « Motilité et projet d'avenir »: L'objectif est de permettre aux jeunes d'avoir un espace commun d'expression et de partage de leur expérience, et d'évaluer les apports de cette expérience : discussion en collectif sur le ressenti de chacun.e, réflexion ce qui a changé depuis cette expérience, ce qui n'a pas changé...Réflexion sur leur vision du monde, de l'Europe et de l'appartenance à un territoire, de l'interculturalité, d'eux.elles-mêmes. Cet atelier porte sur la valorisation de l'expérience comme vecteur de développement personnel, d'insertion sociale et professionnelle.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	Frais en lien avec le projet "Vivre Ensemble Ici et Ailleurs" + les frais de regroupements. Pour plus d'information, prendre contact avec l'association.
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>L'association PARCOURS LE MONDE – GRAND OUEST est une association Loi 1901 qui a pour objet de promouvoir et développer à travers l'éducation formelle et non-formelle, la mobilité européenne et internationale, le dialogue interculturel et la citoyenneté, particulièrement auprès des jeunes et/ ou des publics qui en sont éloignés, et ceci dans un objectif d'autonomisation, de lien social et d'insertion sociale et professionnelle.</p> <p><a href="http://www.parcourslemonde.org">www.parcourslemonde.org</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	<p>Ninon VAUDRY, <a href="mailto:ninon.vaudry@parcourslemonde.org">ninon.vaudry@parcourslemonde.org</a>  Véronique DESEZ, <a href="mailto:veronique.desez@parcourslemonde.org">veronique.desez@parcourslemonde.org</a>  <a href="mailto:contact.grandouest@parcourslemonde.org">contact.grandouest@parcourslemonde.org</a>  02 51 86 02 65</p>

## Service civique Solidarité Seniors - SC2C

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> <li>• Ensemble de la région Pays de la Loire</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir du moment où la mission des volontaires est réalisée à plus de 50% auprès de personnes seniors, tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sessions d'information sur le dispositif tous les 10 jours en visio</li> <li>- Accompagnement à définir la mission des volontaires</li> <li>- Soutien au recrutement du binôme dans la diversité</li> <li>- Prise en charge des démarches administratives</li> </ul> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 rencontres au moins (visio ou présentiel) : réunion de démarrage, réunion intermédiaire, réunion de bilan / reconduite</li> <li>- Mise en place du Socle commun de Qualité pour les tuteur.trice.s et les volontaires (sessions de préparation puis d'accompagnement à la mission des volontaires animées par des partenaires experts dans le domaine du grand âge)</li> <li>- Possibilité de prise en charge financière partielle ou totale de la prestation de subsistance (les 107,58€) en cas de création de nouvelles missions de Service civique (50%) ou de recrutement d'un.e jeune considéré.e comme éloigné.e du dispositif du Service Civique (5 critères – 100%)</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selon le projet de l'organisme d'accueil, accompagnement possible à réajuster la mission au projet de la structure</li> <li>- Renouvellement de l'intermédiation et/ou orientation vers les services compétents pour demande d'agrément en propre selon degré de maturité de la structure</li> </ul>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pas d'adhésion, signature d'une convention d'engagements réciproques pour formaliser l'entrée dans la mobilisation nationale Solidarité Seniors</li> <li>- Formation du socle commun de Qualité entièrement pris en charge</li> <li>- Possibilité de prise en charge de la prestation de subsistance restant à la charge de la structure si volonté de développer quantitativement le nombre de missions ou d'accueillir des jeunes identifié.e.s comme "éloigné.es" du dispositif du Service civique</li> </ul> <p>* grâce au soutien financier de Malakoff-Humanis sur 2021-22</p>

<p><b>L'organisme en quelques mots</b></p>	<p>« Service Civique Solidarité Seniors » est une mobilisation nationale des acteurs pour le déploiement d'un Service Civique de qualité dédié aux personnes âgées. Suite aux différents confinements, il a donc été décidé, par le Secrétariat d'Etat à la jeunesse et à l'Engagement et le Ministère délégué à l'autonomie, de déployer plus largement le nombre de missions de Service civique proposées dans le secteur du grand âge, avec un objectif de 10 000 missions en 2021.</p> <p>Lancée mi-mars 2021 en Pays-de-la-Loire, la mobilisation régionale rassemble tous les acteurs Jeunesse et Grand âge souhaitant contribuer à offrir un accompagnement de qualité aux volontaires mobilisé.e.s pour rompre l'isolement des seniors et contribuer à leur bien vivre, tant en établissement qu'à domicile.</p> <p><a href="http://www.sc-solidariteseniors.fr">www.sc-solidariteseniors.fr</a></p>
<p><b>Coordonnées du ou de la référent.e</b></p>	<p>Mélanie ROUDAUT          Coordinatrice régionale          mroudaut@sc-solidariteseniors.fr          07 63 45 00 26</p>

# UFCV Pays de la Loire

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Culture et loisirs / Accès à la culture</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Inclusion et Handicap</li> <li>•Lutte contre l'isolement des personnes âgées</li> <li>•Soutien à l'engagement des bénévoles et volontaires</li> <li>•Animations itinérantes</li> <li>•Animation événementielle</li> </ul> <p>Nous disposons de fiches missions type et nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la co-construction des missions</li> <li>- la large diffusion des offres de mission</li> <li>- le pré-recrutement et/ou le recrutement</li> <li>- la contractualisation</li> <li>- la gestion administrative, RH et financière de l'accueil du ou de la volontaire (logiciel Téa, suivi, contrat...)</li> </ul> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la formation civique et citoyenne</li> <li>- la formation et le soutien au tutorat</li> <li>- l'organisation de la formation PSC1</li> <li>- la mise à disposition de l'ensemble de la documentation et des outils développés dans le cadre du dispositif Service civique</li> <li>- un suivi du ou de la volontaire de l'élaboration de l'offre à la fin de la mission</li> <li>- une relation privilégiée et de proximité tout au long de la mission pour le ou la volontaire et la structure d'accueil</li> <li>- l'accompagnement à l'après Service civique</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un bilan de l'accueil du ou de la volontaire avec la structure</li> <li>- la préparation d'une éventuelle nouvelle mission</li> <li>- le suivi de l'après Service civique</li> </ul>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 150 euros / mois d'accueil pour les structures adhérentes à l'Ufvcv</li> <li>- 170 euros / mois d'accueil pour les structures non adhérentes à l'Ufvcv</li> </ul>

<p><b>L'organisme en quelques mots</b></p>	<p>Fondée en 1907, l'Ufcv est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire à but non lucratif. Reconnue d'utilité publique, elle est agréée association éducative complémentaire de l'enseignement public.</p> <p>Nous avons pour objet de susciter, promouvoir et développer l'animation socio-éducative, culturelle ou sociale, ainsi que des actions de formation et d'insertion.</p> <p>Depuis plus de 100 ans, l'Ufcv s'engage au service des enfants et des jeunes, des personnes en situation de handicap et des personnes en précarité sociale et professionnelle.</p> <p><a href="https://www.ufcv.fr/">https://www.ufcv.fr/</a></p>
<p><b>Coordonnées du ou de la référent.e</b></p>	<p>Sandrine FAOU  sandrine.faou@ufcv.fr  07-57-48-15-59</p>

# Unis-Cité

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> </ul> <p>Nous disposons de fiches missions type et nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>La spécificité d'Unis Cité est le Service civique en collectif, accessible à tout.e.s les jeunes. Nos missions rassemblent au moins 2 jeunes travaillant en binôme.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation de l'intermédiation et du dispositif du service civique</li> <li>- Aide à l'émergence des missions, rédaction des fiches missions, mise en ligne de l'annonce</li> <li>- Aide au recrutement optionnelle de 2 jeunes ou +, venant de tous horizons et motivé.e.s pour les missions</li> <li>- Formation des tuteur.trice.s dans le cadre du marché FOA</li> <li>- Ecriture des contrats, animation de la réunion de démarrage de la mission</li> </ul> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 à 2 journées par mois à Unis-Cité avec des volontaires venant d'autres structures, comprenant la formation civique et citoyenne, un suivi des volontaires et des missions, des chantiers solidaires, la découverte de structures, etc</li> <li>- Hotline pour les tuteur.trice.s et les volontaires</li> <li>- Inscription au PSC1</li> <li>- Animation d'une réunion de bilan à mi-parcours</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Animation d'une réunion de clôture et bilan de la mission.</li> <li>- Animation d'un temps de relecture avec les tuteur.trice.s, modification de la fiche mission et prévision du prochain recrutement</li> </ul>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<p>Aucune adhésion à UC.</p> <p>La participation aux frais que nous demandons varie selon le budget, le statut, et l'expérience d'accueil de volontaires de la structure.</p> <p>Petite association : pas de participation aux frais demandés          Grande association (budget annuel &gt;500k€) : 700€ par binôme pour l'ensemble de la mission (soit 50€/mois/volontaire pour 7 mois)</p>

	<p>Autres structures (collectivités, établissements publics etc.) : Evaluation d'un tarif personnalisé en fonction des besoins</p> <p>Aide au recrutement optionnelle : 250€/volontaire</p>
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>Association pionnière du Service civique en France, Unis-Cité met à disposition son expertise au service des acteurs associatifs et publics dans le cadre de l'intermédiation. Nous vous accompagnons ainsi vers un Service civique de qualité et utile autant aux jeunes qu'à votre structure !</p> <p>Convaincus que le Service civique doit s'adresser à tout.e.s les jeunes, quelque que soient leurs milieux sociaux, leurs origines culturelles et leurs niveaux de formation, nous œuvrons pour un Service civique universel !</p> <p>Inscriptions à une séance d'information pour organisme d'accueil :  <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfgCHwzw1YyjF7pPDwdmLyZCeAV0FxIDttF6d5evUblv-RzTQ/viewform?usp=sf_link">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfgCHwzw1YyjF7pPDwdmLyZCeAV0FxIDttF6d5evUblv-RzTQ/viewform?usp=sf_link</a>  <a href="https://www.relais-service-civique.fr/">https://www.relais-service-civique.fr/</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	<p>Armand BEGUE  Chargé de mission service civique  Intermediation44@uniscite.fr  06 99 03 91 85</p>

# URIOPSS Pays de la Loire

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> <li>• Ensemble de la région Pays de la Loire</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Établissements sanitaires et médico-sociaux (EHPAD...) uniquement</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <p>- Pour la structure d'accueil : information sur le Service civique, accompagnement à la définition de la mission (démarche de co-construction) et à la rédaction de l'offre de mission, aide au recrutement, accompagnement individualisé en fonction de la demande de la structure d'accueil, accompagnement aux démarches administratives, élaboration des contrats et conventions</p> <p>- Pour le nouveau ou la nouvelle volontaire : contact de bienvenue à la prise de mission</p> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <p>Suivi et accompagnement de la structure d'accueil pendant la mission selon les besoins, points réguliers avec les tuteur.trice.s et les volontaires.</p> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <p>Bilan avec les tuteur.trice.s et les volontaires.</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	Pas de frais d'adhésion
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>L'Union Régionale Interfédérale des Organismes Privés Sanitaires et Sociaux des Pays de la Loire (URIOPSS) regroupe plus de 200 organismes gérant plus de 700 établissements et services à but non lucratif couvrant, dans toutes leurs diversités, le champ de l'action sanitaire, sociale et médico-sociale. Ils mobilisent au service de leurs projets, salarié.e.s et bénévoles.</p> <p>Ces organismes agissent dans les domaines de l'enfance et de la famille, de l'insertion et de la lutte contre les exclusions, de la santé, du handicap et de l'accompagnement des personnes âgées ainsi que de la formation des travailleurs</p>

	<p>sociaux.  <a href="http://www.uriopss-pdl.fr">http://www.uriopss-pdl.fr</a></p>
<p><b>Coordonnées du ou de la référent.e</b></p>	<p>Raphaëlle MERLET  Chargée de missions et conseils Ressources Humaines / Politiques médico-sociales / Référente Service civique  r.merlet@uriopss-pdl.fr  02 51 84 50 10 / Port. 07 50 54 15 60</p>

# Volontariat International au Service des Autres (VISA-AD)

<b>Territoire(s) concerné(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensemble du département</li> <li>• Toute la France (missions avec hébergement mis à disposition)</li> <li>• Europe et International (missions avec hébergement mis à disposition)</li> </ul>
<b>Structure(s) concernée(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout type de structures éligibles à l'accueil de volontaires en Service civique</li> </ul>
<b>Thématiques et définition des missions</b>	<p>Thématiques pouvant être traitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solidarité</li> <li>•Santé</li> <li>•Education pour tous</li> <li>•Culture et loisirs</li> <li>•Sport</li> <li>•Environnement</li> <li>•Mémoire et citoyenneté</li> <li>•Solidarité internationale</li> <li>•Intervention d'urgence en cas de crise</li> <li>•Accueil de réfugiés/migrants</li> </ul> <p>Nous proposons de la co-construction de missions avec la structure d'accueil.</p>
<b>Spécificités de l'accompagnement</b>	<p><u>Avant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Vérification de l'éligibilité de la structure + prise de connaissance</li> <li>-Transmission d'un document général et détaillé sur le Service civique et l'accompagnement de VISA-AD</li> <li>-Constitution de la mission, son cadre, ses moyens (encadrement, horaires, etc...)</li> <li>-Publication et identification du ou de la futur.e volontaire</li> <li>-Entretiens et explication du Service civique aux futur.e.s volontaires</li> </ul> <p><u>Pendant la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Edition des contrats, livret volontaire et livret tuteur.trice</li> <li>-Formation des volontaires (FCC+PSC1)</li> <li>1 semaine au démarrage</li> <li>1 semaine à mi-parcours de la mission (dont Accompagnement au Projet d'Avenir - APA)</li> <li>1 semaine à la fin (dont APA)</li> <li>-Formation des tuteur.trice.s (1 jours)</li> <li>-Bilan tuteur.trice/volontaire à 2 mois</li> <li>-Bilan tuteur.trice/volontaire à 5 mois</li> <li>-Bilan tuteur.trice/volontaire à la fin</li> <li>-Visite structure</li> <li>-Edition des documents finaux (bilan nominatif, attestation...)</li> </ul> <p><u>Après la mission des volontaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Bilan volontaire 6 mois après</li> <li>-Bilan structure</li> </ul>

	<p>-Edition du rapport annuel du Service civique  -Mise en lien avec l'Institut de l'Engagement ou la Mission Locale</p>
<b>Coût de l'intermédiation pour la structure d'accueil</b>	<p>-Adhésion statutaire à l'union d'association VISA-AD : 85€/an  -50€/mois frais d'accompagnement  -80€/mois frais de formation (3 semaines complète - transport hébergement, nourriture, formateur.trice.s, pédagogique)</p>
<b>L'organisme en quelques mots</b>	<p>Engagée dans le volontariat depuis 1959, l'association Volontariat International au Service des Autres (VISA-AD) accompagne plus de 400 jeunes dans leur Service Civique et dans le Corps Européen de Solidarité.</p> <p>Basée à Strasbourg, elle développe des missions de volontariat à long terme dans les domaines de l'action sociale, de l'éducation, de la solidarité, de la santé, de la culture, de l'environnement et des interventions d'urgence, en France et en Europe.</p> <p>Son action crée le lien entre des structures associatives ou collectivités en demande de volontaires et des jeunes de 18 à 30 ans prêt.e.s à s'engager.  Elle sécurise et crée le cadre d'épanouissement des jeunes et de développement du sens de l'Engagement.  <a href="http://www.visa-ad.org">www.visa-ad.org</a></p>
<b>Coordonnées du ou de la référent.e</b>	<p>Samuel GERBER  Secrétaire Général  <a href="mailto:secretairegeneral@visa-ad.org">secretairegeneral@visa-ad.org</a>  <a href="tel:0388354676">0388354676</a></p>

# QUI FAIT QUOI ?

## Pour quel type de structures ?

	Tout type de structures éligibles	Associations	Collectivités	Organismes publics	Etab. sanitaires et médico- sociaux
Atelier des Initiatives		X			
CDOS 44		X sport			
Fédération Nationale Profession Sport Loisirs	X				
Fédération Régionale MJC – Bretagne Pays de Loire	X				
InSite		X	X	X	
Ligue de l'Enseignement – FAL 44		X	X	X	X
Parcours Le Monde	X				
SC2S	X 50 % de la mission doit être réalisée auprès des seniors				
UFCV	X thématique sport, loisirs, culture				
Unis-Cité	X				
URIOPSS					X
VISA - AD	X				

## De quels territoires ?

	Nantes Métropole	Ensemble du département
Atelier des Initiatives	X	
CDOS 44		X
Fédération Nationale Profession Sport Loisirs		X
Fédération Régionale MJC – Bretagne Pays de Loire		X
InSite		X territoires ruraux
Ligue de l'Enseignement – FAL 44		X
Parcours Le Monde		X
SC2S		X
UFCV		X
Unis-Cité		X
URIOPSS		X
VISA - AD		X

# INFORMATIONS UTILES

[Service Civique : Une mission pour chacun au service de tous \(service-civique.gouv.fr\)](http://service-civique.gouv.fr)

[Service Civique : Ressources Organismes \(service-civique.gouv.fr\)](http://service-civique.gouv.fr)

[Service Civique : Collectivités territoriales \(service-civique.gouv.fr\)](http://service-civique.gouv.fr)

[Service Civique : Comment concrétiser votre projet d'accueil ? \(service-civique.gouv.fr\)](http://service-civique.gouv.fr)

Pour toutes questions, vous pouvez contacter **Claire LE BRIS** / [service-civique44@ac-nantes.fr](mailto:service-civique44@ac-nantes.fr)  
(Référénte Départementale Service civique en Loire-Atlantique)



**ACADÉMIE  
DE NANTES**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de la Loire-Atlantique

**Service départemental à la jeunesse, à l'engagement et aux sports**

