

Demande d'affectation en lycée public en terminale Générale ou Technologique - Rentrée 2024

DISPOSITIF RETENU

Les demandes des élèves souhaitant une affectation en terminale générale ou technologique dans un établissement public autre que le lycée dans lequel ils sont scolarisés doivent être formulées par la famille via l'imprimé « fiche navette » ci-dessous, en joignant impérativement :

- Copies des relevés de notes de l'année scolaire en cours.
- Justificatif de domicile en Maine-et-Loire.
- Pour les demandes de redoublement suite à un échec au BAC, joindre copie du relevés de notes du BAC.

L'imprimé « fiche navette » doit être complété par l'établissement d'origine pour ensuite être envoyé par la famille aux établissements demandés avec les justificatifs demandés.

Il faut distinguer deux cas :

1. Pour les demandes de secteur d'élèves scolarisés cette année scolaire dans un établissement public, la fiche avec les justificatifs sont à adresser aux établissements demandés.
2. Pour les demandes de changement de réseau (privé vers public) et les demandes d'assouplissement de carte scolaire, la fiche avec les justificatifs sont à adresser aux établissements demandés **ET** en copie à la DSDEN de Maine-et-Loire (prioritairement par mail : affectationvoielgt-49@ac-nantes.fr, par voie postale : Cité Administrative, Rue Dupetit Thouars, Service élèves et scolarité, 49047 ANGERS CEDEX)

Dans les 2 cas, les chefs d'établissements des lycées demandés traitent directement ces situations en fonction des places vacantes.

EN CAS DE RÉPONSE NÉGATIVE SUR LES DEMANDES FORMULÉES

La famille alerte le service des élèves et de la scolarité de la DSDEN de Maine-et-Loire par mail : affectationvoielgt-49@ac-nantes.fr.

Le mail devra préciser les informations suivantes : NOM – PRENOM de l'élève, vœux formulés, établissements demandés, adresse de résidence et coordonnées téléphoniques.

COMMISSION DE RÉGULATION

Une commission de régulation se déroulera le lundi 8 juillet 2024 matin durant laquelle seront examinées les situations non satisfaites. Les décisions seront communiquées par mail ou courrier postal aux familles **à partir du 11 juillet 2024. Aucune réponse ne sera communiquée par téléphone**

FICHE NAVETTE ENTRE LYCÉES - Demande de changement d'établissement :

Terminale générale ou Terminale technologique

Cet imprimé ne concerne que les élèves qui souhaitent changer d'établissement dans les cas suivants :

- Passage en terminale générale ou technologique avec changement d'établissement.
- Demande de redoublement de terminale générale ou technologique suite échec au BAC (si l'élève demande un changement d'établissement)

NOM et Prénoms de l'élève : _____

Né(e) le : _____ Filles Garçon

Adresse complète des parents
ou représentants légaux :

Mail : _____

N° Téléphone : _____ Portable : _____

Établissement fréquenté durant l'année scolaire 2023-2024 _____

Classe suivie _____

LVA : _____ LVB : _____ LVC : _____

Voeux par ordre de priorité	Enseignements obligatoires ou de spécialités	Lycée demandé	Motifs (déménagement, autres...)	Régime ⁽¹⁾ souhaité
1				
2				

(1) E =Externe D=Demi-pensionnaire I= Interne

Fait à _____ le _____

Signature des parents ou des représentants légaux :

À remplir par le lycée d'origine

Avis du chef d'établissement : _____

Date

Signature

Cachet de l'établissement
(obligatoire)

À remplir par le chef d'établissement du lycée demandé

Accepté(e) _____

Refusé(e) _____

Motif du refus :

Date

Signature

Cachet de l'établissement
(obligatoire)