# Grille d’évaluation de l’UC 1

# ENCADRER TOUT PUBLIC DANS TOUT LIEU ET TOUTE STRUCTURE

**Modalités des épreuves certificatives : Epreuve commune aux UC 1 et UC 2.**

Le candidat rédige un document écrit personnel explicitant la conception, la mise en œuvre et la réalisation d’un projet d’animation dans la structure d’accueil. Ce document constitue le support de l’entretien qui permet de vérifier l’acquisition des compétences visées dans les Unités Capitalisables (UC) 1 et 2 du Brevet Professionnel de la Jeunesse de l’Education Populaire et du Sport (BPJEPS) en 4 UC.

Ce document est à remettre à l’organisme de formation **au plus tard 15 jours avant l’épreuve**.

**L'entretien se déroule sur une durée de 40 minutes au maximum comprenant une présentation orale par le candidat d'une durée de vingt minutes au maximum.**

**Objectifs intermédiaires (OI) de 1er rang de l’UC 1 :**

**OI 1.1 :** **COMMUNIQUER DANS LES SITUATIONS DE LA VIE PROFESSIONNELLE**

**OI 1.2 :** **PRENDRE EN COMPTE LES CARACTERISTIQUES DES PUBLICS DANS LEURS ENVIRONNEMENTS DANS UNE DEMARCHE D’EDUCATION A LA CITOYENNETE**

**OI 1.3 :** **CONTRIBUER AU FONCTIONNEMENT D’UNE STRUCTURE**

**Conditions d’obtention de l’UC 1 :**

**Dans un référentiel de certification, la compétence générale de chaque UC est déclinée en une liste d’objectifs intermédiaires. Il ne suffit en aucun cas d’additionner l’atteinte de ces objectifs intermédiaires pour considérer que la compétence est acquise. Vous prenez une décision en fonction d’une pertinence globale.**

**En conséquence :**

**Un OI non atteint ne constitue pas forcément une opposition à la validation de l’UC.**

**Si la proposition de la commission d’évaluation certificative n’est pas favorable, aucun OI ne sera conservé entre l’épreuve initiale et l’épreuve de rattrapage de cette session de formation.**

# Grille d’évaluation de l’UC 1

# ENCADRER TOUT PUBLIC DANS TOUT LIEU ET TOUTE STRUCTURE

**Stagiaire (nom et prénom) :**

**Date de l’épreuve :** Initiale : Le XX XX XXXX 🞏

 Rattrapage : Le XX XX XXXX 🞏

**Lieu :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Heure de début de l’entretien**  |  |  | **Heure de fin** **de la présentation** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Heure de fin** **de l’entretien**  |  |  | **Signature du candidat** ***à la fin de l’entretien*** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **UC 1** | **ENCADRER TOUT PUBLIC DANS TOUT LIEU ET TOUTE STRUCTURE** |
| **OI 1-1 COMMUNIQUER DANS LES SITUATIONS DE LA VIE PROFESSIONNELLE** |
|  | 1.1.1 Adapter sa communication aux différents publics |
|  | 1.1.2 Produire des écrits professionnels |
|  | 1.1.3 Promouvoir les projets et actions de la structure |
| **OI 1-2 PRENDRE EN COMPTE LES CARACTERISTIQUES DES PUBLICS DANS LEURS ENVIRONNEMENTS DANS UNE DEMARCHE D’EDUCATION A LA CITOYENNETE** |
|  | 1.2.1 Repérer les attentes et les besoins des différents publics |
|  | 1.2.2 Choisir les démarches adaptées en fonction des publics |
|  | 1.2.3 Garantir l’intégrité physique et morale des publics |
| **OI 1-3 CONTRIBUER AU FONCTIONNEMENT D’UNE STRUCTURE** |
|  | 1.3.1 Se situer dans la structure |
|  | 1.3.2 Situer la structure dans les différents types d’environnement |
|  | 1.3.3 Participer à la vie de la structure |

**Proposition de la commission d’évaluation certificative de l’UC 1 :**

**❑ FAVORABLE ❑ DÉFAVORABLE**

**MOTIVATION DE L’AVIS (obligatoire si la proposition est défavorable)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Evaluateurs*** | ***Nom :*** | ***Prénom :*** | ***Nom :*** | ***Prénom :*** |
| ***Signature :*** | ***Signature :*** |

# Grille d’évaluation de l’UC 2

**METTRE EN ŒUVRE UN PROJET D’ANIMATION**

**S’INSCRIVANT DANS LE PROJET DE LA STRUCTURE**

**Modalités des épreuves certificatives: Epreuve commune aux UC 1 et UC 2.**

Le candidat rédige un document écrit personnel explicitant la conception, la mise en œuvre et la réalisation d’un projet d’animation dans la structure d’accueil. Ce document constitue le support de l’entretien qui permet de vérifier l’acquisition des compétences visées dans les Unités Capitalisables (UC) 1 et 2 du Brevet Professionnel de la Jeunesse de l’Education Populaire et du Sport (BPJEPS) en 4 UC.

Ce document est à remettre à l’organisme de formation **au plus tard 15 jours avant l’épreuve.**

**L'entretien se déroule sur une durée de 40 minutes au maximum comprenant une présentation orale par le candidat d'une durée de vingt minutes au maximum.**

**Objectifs intermédiaires(OI) de 1er rang de l’UC 2 :**

**OI 2.1** : **CONCEVOIR UN PROJET D’ANIMATION**

**OI 2.2** : **CONDUIRE UN PROJET D’ANIMATION**

**OI 2.3** : **EVALUER UN PROJET D’ANIMATION**

**Conditions d’obtention de l’UC 2 :**

**Dans un référentiel de certification, la compétence générale de chaque UC est déclinée en une liste d’objectifs intermédiaires. Il ne suffit en aucun cas d’additionner l’atteinte de ces objectifs intermédiaires pour considérer que la compétence est acquise. Vous prenez une décision en fonction d’une pertinence globale.**

**En conséquence :**

**Un OI non atteint ne constitue pas forcément une opposition à la validation de l’UC.**

**Si la proposition de la commission d’évaluation certificative n’est pas favorable, aucun OI ne sera conservé entre l’épreuve initiale et l’épreuve de rattrapage de cette session de formation.**

# Grille d’évaluation de l’UC 2

**METTRE EN ŒUVRE UN PROJET D’ANIMATION S’INSCRIVANT DANS LE PROJET DE LA STRUCTURE**

**Stagiaire (nom et prénom) :**

**Date de l’épreuve :** Initiale : Le XX XX XXXX 🞏

 Rattrapage : Le XX XX XXXX 🞏

**Lieu :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Heure de début de l’entretien**  |  |  | **Heure de fin** **de la présentation** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Heure de fin** **de l’entretien**  |  |  | **Signature du candidat** ***à la fin de l’entretien*** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **UC 2** | **METTRE EN ŒUVRE UN PROJET D’ANIMATION** **S’INSCRIVANT DANS LE PROJET DE LA STRUCTURE** |
|
| OI 2-1 **CONCEVOIR UN PROJET D’ANIMATION** |
|  | 2.1.1 Situer son projet d’animation dans son environnement, en fonction du projet de la structure, de ses ressources et du public accueilli |
|  | 2.1.2 Définir les objectifs et les modalités d’évaluation |
|  | 2.1.3 Identifier les moyens nécessaires à la réalisation du projet |
| OI 2-2 **CONDUIRE UN PROJET D’ANIMATION** |
|  | 2.2.1 Planifier les étapes de réalisation |
|  | 2.2.2 Animer une équipe dans le cadre du projet |
|  | 2.2.3 Procéder aux régulations nécessaires |
| OI 2-3 **EVALUER UN PROJET D’ANIMATION** |
|  | 2.3.1 Utiliser les outils d’évaluation adaptés |
|  | 2.3.2 Produire un bilan |
|  | 2.3.3 Identifier des perspectives d’évolution |

**Proposition de la commission d’évaluation certificative de l’UC 2 :**

**❑ FAVORABLE ❑ DÉFAVORABLE**

**MOTIVATION DE L’AVIS (obligatoire si la proposition est défavorable)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Evaluateurs*** | ***Nom :*** | ***Prénom :*** | ***Nom :*** | ***Prénom :*** |
| ***Signature :*** | ***Signature :*** |