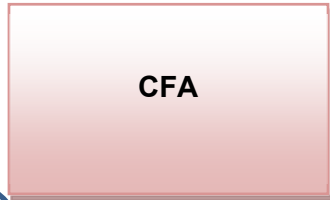


# JEUNES DE 15 ANS SANS EMPLOYEUR EN CFA

## Logigramme

légende



Dès l'inscription du jeune au CFA

**Envoi par mail pour DEMANDE D'INTEGRATION**  
de la Fiche du Parcours personnalisé  
du jeune de 15 ans sans employeur (+ pièces jointes)

Si le jeune part du CFA ou dès la signature d'un contrat d'apprentissage

**Envoi d'un mail (dans les 10 jours)**  
Avec précisions sur le devenir du jeune  
(Retour en établissement : lequel, la classe..., changement d'orientation, vie active, ou contrat d'apprentissage : date, statut de stagiaire de la FP, ...)

Dès le dépôt du contrat auprès de l'OPCO

**Envoi par mail** du Contrat d'Apprentissage

**MCPA**  
VALIDATION OU REFUS de  
l'intégration dans le  
dispositif, RETOUR D'AVIS  
sur le parcours proposé  
et SUIVI DU DOSSIER

Constitution du tableau de suivi

**Tableau de suivi** des jeunes de 15 ans  
sans employeur en CFA intégrés dans le dispositif

**LYCÉE SUPPORT**  
pour SAISIE dans la base SIECLE

**RECTORAT - PAGEB**  
(Pôle Académique de Gestion des  
Bourses – DSDEN72)  
**RECTORAT - SEPP**  
(Service de l'Évaluation, de la  
Prospective et de la Performance)

**DIRECCTE**  
Réfèrent réforme

**DSDEN**

Envoi du tableau récapitulatif des inscrits  
A chaque mise à jour

**Corps d'Inspection**  
pour avis sur le  
parcours proposé

**A établir par le CFA**  
(sans copie à la MCPA) :

- Convention CFA-Lycée
- Convention CFA-Entreprise

**Sortie sans solution**

**15 ans** : le CFA informe la  
DSDEN

**16 ans** : le CFA Informe la  
mission locale et la PSAD