

Fiche de poste

Fonction : Adjoint(e) à la directrice des systèmes d'information en charge de la coordination SIRH	
Métier ou emploi type* : *REFERENS E4X41	Chef de projet en ingénierie systèmes d'information (E1A41)
Fiche descriptive du poste	
Catégorie : A Corps : Ingénieur de recherche Nature du concours : interne	BAP : E – Informatique, Statistiques et Calcul scientifique
Affectation	
<p>Administrative : Rectorat de l'académie de NANTES - Direction des systèmes d'information (DSI)</p> <p>Géographique : Nantes</p> <p>Description de la structure :</p> <p>La Direction des Systèmes d'Information du rectorat de Nantes intervient dans plusieurs domaines d'action, dans le double cadre des orientations nationales définies par le Ministère (DNE) et académiques fixées par la rectrice (Projet académique, feuille de route du numérique). A ce titre, elle coordonne et soutient le développement de l'informatisation des services académiques (rectorat, DSDEN) et de tous les établissements (écoles, collèges, lycées) de l'académie.</p> <p>L'adjoint-e à la DSI assure :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la direction opérationnelle des projets dont il a la charge • le pilotage de la mise en œuvre du projet de direction en lien avec la directrice • l'intérim de la directrice en son absence • la représentation de la DSI dans les différentes instances <p>Il/elle assure pour le compte de la directrice la mise en œuvre du projet de direction dans les domaines dont il/elle a la charge.</p>	

Missions

Le poste est placé sous la responsabilité de la directrice des systèmes d'information.

Activités principales :

- Assurer la direction opérationnelle des projets dont il/elle a la charge : direction de projets et priorisation, gestion des relations avec les autres équipes de la DSI, les services de la DSDEN **selon les projets, les autorités des DSDEN (DASEN, IENA, cabinet, SG, chefs de divisions, IEN...)** et l'équipe de direction de la DSI ;
- Assurer la direction technique des domaines dont il/elle a la charge : veiller à l'alignement des projets de toutes les structures de la DSI avec la direction technique prise selon le domaine ;
- Favoriser les échanges et les mutualisations avec toutes les structures de la DSI dans les domaines dont il a la charge ;
- Faire un retour à l'équipe de direction de la DSI et les éventuelles difficultés rencontrées.

Régime indemnitaire : RIFSEEP – IFSE Groupe 1

Encadrement : OUI

Conduite de projet : OUI

Compétences*

Connaissances, savoirs :

- **Bonne connaissance des architectures des systèmes d'information nationales**
- Bonne connaissance de la cartographie des applications nationales notamment dans le domaine SIRH
- Bonne connaissance de la gestion des finances et des ressources humaines

Une bonne connaissance **du système d'information de l'Education nationale** premier et second degré serait un plus.

Savoir-faire :

- Méthodologie de gestion de projet
- Accompagnement du changement
- Communication et pédagogie
- Animation et conduite de réunion
- Travail en équipe et partage de connaissances, compétences et procédures
- **Aide à la décision, conseil et assistance à la maîtrise d'ouvrage**
- **Analyse des dysfonctionnements, proposition d'axes d'amélioration et mise en œuvre d'actions**

Savoir être :

- Disponibilité, écoute, patience, analyse et réactivité
- Rigueur, organisation, goût développé du travail en équipe
- **Capacité à gérer des situations d'urgence et à rendre compte**
- Autonomie
- **Prise d'initiative et force de proposition**

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)