



**Poste Spécifique Académique
VACANT rentrée 2024**

REACTUALISATION de la fiche de poste

Intitulé du poste :

**PSYCHOLOGUE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
D.R.A.I.O. – RECTORAT DE NANTES**

Commentaire succinct pour EPP :

Psychologue de l'Éducation Nationale – Catégorie A – EDU.DEV.CON.S.ORI

Discipline(s) de recrutement : Education, Développement, Conseil en Orientation

Code discipline : Y0012

**Etablissement : Délégation Régionale Académique de l'Information et de l'Orientation
(D.R.A.I.O.) – Rectorat – Académie de Nantes**

Code UAI : 0441721G

Date de mise en œuvre du projet d'établissement :

Date de signature du contrat d'objectifs :

Personnes à contacter :

- Manuela HALGAND-LE PALLEC – DRAIO
- Charlotte THOMAS – Adjointe à la DRAIO

Adresse électronique : Manuela.Halgand-Le-Pallec@ac-nantes.fr - Charlotte.Thomas@ac-nantes.fr

Téléphone : 02.40.14.64.90 / 02.40.14.64.94

Information présentée au conseil d'administration du :

Caractère spécifique du poste :

- ⇒ Axe(s) du projet d'établissement et/ou du contrat d'objectifs
- ⇒ Spécificité(s) et caractéristique(s) du poste

Activités particulières du poste :

- Contribuer à la mise en œuvre des procédures académiques d'orientation, d'affectation et d'admission en collaboration avec les autres services concernés
- Analyser les processus liés à l'orientation, l'affectation et l'admission dans l'enseignement supérieur dans notre académie
- Construire et accompagner les actions d'information et de pédagogie de l'orientation auprès des équipes des établissements et des personnels d'orientation de l'académie
- Concevoir des enquêtes et des études
- Rédiger des notes, des analyses, répondre aux enquêtes institutionnelles
- Répondre aux demandes des usagers (téléphone, mél) en lien avec l'orientation des élèves
- Répondre aux demandes des professionnels de l'éducation et d'orientation en lien avec les missions du service

Compétences particulières attendues du Psychologue de l'E.N.

- Connaissance du système éducatif (E.N. et autres ministères), de son organisation et de la réglementation
- Connaissance des objectifs nationaux et académiques en matière d'éducation, d'information, d'orientation et d'insertion
- Capacités à analyser des données statistiques
- Appétence pour l'outil informatique (travail sur les applications nationales et académiques de gestion de l'orientation, l'affectation et admission dans l'enseignement supérieur)
- Maîtrise de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint, Publisher)
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Qualités rédactionnelles
- Capacité à travailler en équipe restreinte, avec les partenaires
- Rigueur, disponibilité, organisation, prise d'initiative, réactivité
- Sens de la posture institutionnelle (déontologie, situer son rôle et sa fonction dans une organisation hiérarchique)