

DEMANDE DE CORRECTION OU DE MODIFICATION D'ÉTAT CIVIL SUR UN DOCUMENT D'EXAMEN

Le délai indicatif d'obtention des documents est de deux mois

Je demande à recevoir le document suivant (cocher la case ci-dessous) portant mon identité corrigée/modifiée :

- Diplôme** (sans retour du diplôme original, vous ne recevrez qu'une attestation de réussite)
 Attestation de réussite
 Relevé de notes

Examen :

Série ou spécialité de l'examen (préciser l'intitulé exact et complet) :
.....

Session (année d'obtention) :

Etablissement de scolarisation d'origine (nom, ville, département) :

IDENTIFICATION DU CANDIDAT AVANT CORRECTION OU MODIFICATION DE L'ÉTAT CIVIL – écrire en lettres majuscules

Civilité : Monsieur Madame

Nom de famille : Nom d'usage :

Prénom(s) :

Date de naissance : Lieu de naissance :

IDENTIFICATION DU CANDIDAT APRÈS CORRECTION OU MODIFICATION DE L'ÉTAT CIVIL – écrire en lettres majuscules

Civilité : Monsieur Madame

Nom de famille : Nom d'usage :

Prénom(s) :

Date de naissance : Lieu de naissance :

ADRESSE D'ENVOI DU DOCUMENT (uniquement par courrier postal)

Nom et prénom(s) :

Adresse :

N° d'entrée, bâtiment et/ou appartement :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone : Courriel :

Date et signature obligatoires le / /

PIÈCES À JOINDRE

- copie recto/verso d'une pièce d'identité

- uniquement si la demande concerne un diplôme : diplôme original

- uniquement si la demande concerne une modification d'état civil : copie du jugement du tribunal ou extrait d'acte de naissance

- uniquement si le lieu de naissance doit être modifié : copie d'un acte d'état civil (extrait d'acte de naissance, acte de mariage, livret de famille, ...)

Formulaire et pièces à adresser par voie postale à l'adresse ci-dessous :