

Réservé à l'administration

EVALUATION DES ELEVES

(A compléter uniquement si vous ne récupérez pas les données du LSU dans Affelnet)

Evaluation du socle commun de connaissances, de compétences et de culture	Maîtrise insuffisante 10 pts	Maîtrise fragile 25 pts	Maîtrise satisfaisante 40 pts	Très bonne maîtrise 50 pts
Langue française				
Langues étrangères, et le cas échéant, langues régionales				
Langages mathématiques, scientifiques et informatiques				
Langages des arts et du corps				
Méthodes et outils pour apprendre				
Formation de la personne et du citoyen				
Systèmes naturels et systèmes techniques				
Représentations du monde et activité humaine				

Convertir les évaluations dans les disciplines en points, puis effectuer la moyenne des points obtenus.

voir fiche d'aide à la conversion des notes en points sur le site www.ac-nantes.fr rubrique orientation et insertion

Ex : Trim. 1=10 de moyenne, Trim.2=15 de moyenne, Trim.3=12 de moyenne

Points à saisir dans Affelnet = $(13pts+16pts+13pts)/3=14$ points

Evaluations des disciplines	Objectifs non atteints Si 0< Note <5 3 points	Objectifs partiellement atteints Si 5≤Note<10 8 points	Objectifs atteints Si 10≤Note<15 13 points	Objectifs dépassés Si 15≤Note<20 16 points
Français				
Mathématiques				
Hist. Géo. Ens Moral et Civique				
LV1				
EPS				
Arts Plastiques				
Education Musicale				
Sciences et Technologie				
Enseignement technologique prof.				



PHASE PRINCIPALE D'AFFECTATION

FICHE DE VŒUX 3ème SEGPA

Rentrée 2019

INFORMATIONS UTILES

- Vous devez **compléter cette fiche de vœux** si votre enfant souhaite être **candidat pour une formation dans l'enseignement public et/ou privé sous contrat** (Education Nationale, Agricole dont MFR). L'établissement actuel de votre enfant effectuera la saisie de ses vœux.
- Les élèves qui seront affectés** devront impérativement aller s'inscrire dans l'établissement concerné selon ses consignes. **Les élèves non retenus** devront reprendre contact avec leur établissement actuel.

Les résultats de l'affectation seront prononcés le **vendredi 28 juin**

Identité de l'élève

1

NOM et PRENOM :

Date de naissance : / / Masculin Féminin

Numéro INE - RNIE (Identifiant National Elève) : Classe :

Etablissement (Nom - code postal) :

Boursier (année en cours) : Oui Non

2

Responsables :

1er responsable légal - NOM et PRENOM :

Adresse, code postal et ville de résidence :

☎ : @ :

2ème responsable légal - NOM et PRENOM :

Adresse, code postal et ville de résidence :

☎ : @ :

Code zone géographique de l'élève :

MODALITES D'AFFECTATION DANS UN LYCEE PROFESSIONNEL PUBLIC STATUT SCOLAIRE

Première année de C.A.P

ou éventuellement 2nde professionnelle (sous réserve de la décision d'orientation du chef d'établissement et sur proposition du conseil de classe)

- **Si l'élève a participé à la pré-affectation :**

Cas 1 : si l'élève a été pré-affecté et qu'il veut maintenir son choix alors il l'indique en premier vœu, son affectation est garantie.

Cas 2 : si l'élève a été pré-affecté mais que ce vœu n'est plus son choix prioritaire, alors il peut conserver ce vœu à un autre rang mais n'a pas de garantie d'affectation sur celui-ci.

Cas 3 : si l'élève n'a pas été pré-affecté alors il formule le ou les vœux souhaités (possibilité de reformuler le même vœu qu'à la phase de pré-affectation).

- **Si l'élève n'a pas participé à la pré-affectation**, il formule le ou les vœux souhaités.

L'affectation dépend d'un barème établi à partir de critères académiques. Selon la formation demandée, les éléments pris en compte peuvent être les compétences du socle et les évaluations disciplinaires, l'avis du chef d'établissement d'origine. Afin de départager des candidats qui auraient un **barème identique** pour un même vœu portant sur une formation professionnelle, une priorité sera accordée aux élèves des établissements relevant de l'éducation prioritaire (REP, REP +) ou d'une politique de la ville (quartiers prioritaires), élèves boursiers de l'année en cours.



Quelques spécialités de CAP avec des exigences particulières ne sont pas prioritairement accessibles aux élèves issus de 3^{ème} SEGPA. Renseignez-vous auprès de l'établissement actuel de votre enfant.

MODALITES DE RECRUTEMENT DES LYCEES PROFESSIONNELS PRIVES STATUT SCOLAIRE

Chaque établissement privé, relevant de l'Education Nationale ou de l'Agriculture, organise son propre recrutement et renseigne les décisions dans Affelnet.

Il est impératif de :

- **prendre contact avec l'établissement demandé,**
- **d'indiquer le ou les vœux sur cette fiche.**

PROJET D'APPRENTISSAGE

Si l'élève a formulé ce vœu à la 1^{ère} phase, ses coordonnées ont été transmises au CFA demandé pour qu'il soit accompagné dans son projet. Pour la phase principale, l'élève peut indiquer la formation qu'il envisage. **Dans tous les cas, il doit rechercher un employeur pour signer un contrat et prendre contact avec le CFA concerné.**

Toutes les infos sur le site académique : <http://www.ac-nantes.fr/orientation-et-insertion/demander-une-formation/dans-la-voie-professionnelle/>

Vous trouverez les MENTIONS LEGALES sur la destination de vos données personnelles et la finalité du traitement informatique des données AFFELNET, sur vos droits d'accès, rectification et opposition sur :

<http://www.ac-nantes.fr/orientation-et-insertion/demander-une-formation/>

3

Vous pouvez formuler jusqu'à quatre vœux, à classer par ordre de préférence quel que soit le statut (public ou privé) de l'établissement. Les vœux possibles sont : première année de C.A.P ou éventuellement seconde professionnelle BAC PRO.

L'établissement effectue la saisie des vœux en conformité avec la décision d'orientation du chef d'établissement.

Vœu 1	Vœu 2	Vœu 3	Vœu 4
Formation :	Formation :	Formation :	Formation :
Spécialité :	Spécialité :	Spécialité :	Spécialité :
Etablissement :	Etablissement :	Etablissement :	Etablissement :
Réservé à l'administration			
Code vœu :	Code vœu :	Code vœu :	Code vœu :
Avis du chef d'établissement : <input type="checkbox"/> TRES FAVORABLE <input type="checkbox"/> FAVORABLE <input type="checkbox"/> PEU FAVORABLE	Avis du chef d'établissement : <input type="checkbox"/> TRES FAVORABLE <input type="checkbox"/> FAVORABLE <input type="checkbox"/> PEU FAVORABLE	Avis du chef d'établissement : <input type="checkbox"/> TRES FAVORABLE <input type="checkbox"/> FAVORABLE <input type="checkbox"/> PEU FAVORABLE	Avis du chef d'établissement : <input type="checkbox"/> TRES FAVORABLE <input type="checkbox"/> FAVORABLE <input type="checkbox"/> PEU FAVORABLE

- **Dossier médical :** Oui (Envoyer les éléments justificatifs au médecin conseil de la DSDEN*)
 non

** Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale*

Signature du (des) représentant (s) légal (aux) :
Le :

Signature du chef d'établissement :
Le :