



Nom du candidat :

Prénom(s) du candidat :

## **Brevet de Technicien Supérieur**

### **METIERS DE L'ESTHETIQUE, COSMETIQUE, PARFUMERIE**

(Arrêté du 30 octobre 2012)

**Livret de stage 1<sup>ère</sup> et 2<sup>nde</sup> années**

*Ce livret est destiné au Président du jury d'examen sous couvert du chef de l'établissement de formation*

**STAGIAIRE :**

Nom patronymique du candidat :

épouse :

Prénom (s) :

Date et lieu de naissance :

**ETABLISSEMENT DE FORMATION :**

Adresse :

Tel :

Fax :

Courriel :

Représenté par :

**Nom du professeur référent :**

Tel :

**ETABLISSEMENT D'ACCUEIL 1<sup>ière</sup> année**

NOM :

Activité :

Code APE :

Siège social :

Adresse du lieu de stage :

Tel :

Fax :

Courriel :

Représenté par :

Fonction :

**CONDITIONS D'ACCUEIL**

PERSONNELS IMPLIQUES DANS LA FORMATION :

- Maître de stage :

-Tel :

- Autres personnels :

PERIODE DU STAGE :

DUREE DU STAGE :..... semaines

**ETABLISSEMENT D'ACCUEIL 2<sup>nd</sup>e année**

NOM :

Activité :

Code APE :

Siège social :

Adresse du lieu de stage :

Tel :

Fax :

Courriel :

Représenté par :

Fonction :

**CONDITIONS D'ACCUEIL**

PERSONNELS IMPLIQUES DANS LA FORMATION :

- Maître de stage :

-Tel :

- Autres personnels :

PERIODE DU STAGE :

DUREE DU STAGE : ..... semaines

## PROJET DE STAGE

Au cours des deux années de formation, les étudiants sont amenés à réaliser deux stages de:

- 4 à 5 semaines consécutives en fin de 1<sup>ière</sup> année (mai/ juin)
- 7 semaines consécutives entre novembre et mars de la 2<sup>nde</sup> année.

Ces stages permettent une capitalisation d'expériences professionnelles qui favorisent la construction du projet personnel et professionnel de l'étudiant. Ils participent à sa future intégration dans le milieu du travail.

En fonction de l'option choisie, les emplois pour ces professionnels, dans de nombreux secteurs, se distinguent par leurs spécificités. Les métiers visés relèvent :

- soit de l'esthétique et de la cosmétique dans leurs dimensions d'innovation, de qualité des soins et dans celles de management et gestion des instituts ;
- soit de la production industrielle dans le cadre de la conception, du développement, du contrôle et de l'évaluation de nouveaux produits ;
- soit d'animation commerciales, de sessions de formation pour des marques : produits cosmétiques, matériels et appareils pour l'esthétique ;

**Les activités confiées au stagiaire correspondent aux compétences décrites dans le référentiel de certification en conformité avec les finalités du diplôme.**

**La totalité des objectifs suivants devra être atteinte pour chacun des deux stages :**

- **appréhender la réalité et la diversité du milieu professionnel, la réalité du métier dans ses dimensions managériales, partenariales, techniques et relationnelles ;**
- **analyser :**
  - o **les caractéristiques d'une entreprise du secteur et de son environnement dans ses différentes dimensions culturelles, organisationnelles, internationales, ...**
  - o **les services proposés par l'entreprise et contribuer à leur mise en œuvre ;**
- **réaliser des activités mobilisant les compétences du référentiel dans un cadre opérationnel.**

## COMPETENCES A DEVELOPPER EN LIEN AVEC LE REFERENTIEL DU BTS MECP

**Préciser les activités qui seront confiées à l'étudiant au regard des compétences assignées à chacun des stages.**

Compétences communes du référentiel à développer durant le stage de 1 <sup>ière</sup> année		Activités à réaliser par le stagiaire
<b>CC1 Prestations et services</b>		
CC1.1 Concevoir et mettre en œuvre des prestations (soins et techniques) performantes et innovantes	<input type="checkbox"/>	
CC1.2 Adapter sa pratique, son expertise en tenant compte de l'évolution des savoirs, des techniques et des contextes	<input type="checkbox"/>	
CC1.3 Concevoir des conseils experts dans un objectif de vente	<input type="checkbox"/>	
<b>CC2 Communication professionnelle</b>		
CC2.1 Rechercher, collecter et exploiter des ressources relatives à la profession en vue d'une communication stratégique	<input type="checkbox"/>	
CC2.2 Etablir une relation professionnelle auprès de différents interlocuteurs (clients, professionnels, partenaires...)	<input type="checkbox"/>	
<b>CC3 Environnement professionnel</b>		
CC3.1 Gérer l'environnement de travail	<input type="checkbox"/>	
CC3.2 Assurer la qualité (produits, prestations, services)	<input type="checkbox"/>	
CC3.3 S'inscrire dans les enjeux de la profession, dans un cadre local et international	<input type="checkbox"/>	

**A l'issue du stage de 1<sup>ière</sup> année, l'étudiant élabore un rapport de 4 pages centré sur l'analyse précise d'une activité, correspondant à un ou des objectifs retenus.**

**Ce projet de formation engage les trois partenaires à l'action de formation**

***Signature du maître de stage***

***Signature du professeur référent***

***Signature du stagiaire***

<b>Compétences spécifiques du référentiel à développer durant le stage de 2<sup>nde</sup> année, en fonction de l'option choisie</b>	<b>Activités à réaliser par le stagiaire</b>
<b>CS1 Management - Option A</b>	
CS1.1 Gérer l'entreprise	
CS1.2 Elaborer des projets entrepreneuriaux (création, reprise, gestion et développement de l'entreprise)	
CS1.3 Assurer le développement de l'entreprise	
<b>CS2 Formation-Marque(s) – Option B</b>	
CS2.1 Concevoir, impulser et conduire des actions d'information, d'animation et de négociation dans le respect de l'image et de la culture de l'entreprise	
CS2.2 Former aux techniques de soins, aux techniques de vente et d'utilisation de produits, animer des actions	
CS2.3 Négocier les ventes de produits, de matériels, d'appareils	
<b>CS3 Cosmétologie – Option C</b>	
CS3.1 Réaliser une étude technique dans le cadre de « recherche et développement »	
CS3.2 Mettre en œuvre des techniques de fabrication, de contrôle	
CS3.3 Objectiver l'efficacité d'un produit, d'une technique	
CS3.4 Réaliser une étude sensorielle	

**A partir d'une situation professionnelle vécue en stage de 2<sup>nde</sup> année et d'un besoin clairement identifié, il s'agit d'élaborer tout ou partie d'un projet d'organisation, de fonctionnement ou d'action.**

**Il donne lieu à la rédaction d'une note de synthèse (10 pages maximum hors annexes).**

**L'épreuve E6 correspond à l'évaluation du projet.**

**Ce projet de formation engage les trois partenaires à l'action de formation**

**Signature du maître de stage**

**Signature du professeur référent**

**Signature du stagiaire**

## APPRECIATION DE STAGE 1<sup>ère</sup> année

A l'issue de chaque stage, l'activité du stagiaire est évaluée par le professionnel « maître de stage » au regard des compétences retenues et de l'implication de l'étudiant.

Attitudes professionnelles	Très satisfaisant	Satisfaisant	Insuffisant
Capacité à prendre en compte les caractéristiques de l'entreprise d'accueil (personnel, public, méthodes de travail, organisation...) et son contexte.			
Capacité à s'organiser (dans le temps et dans l'espace, ponctualité...)			
Qualités relationnelles (aptitude à la communication, tact, discrétion, respect de l'éthique professionnelle)			
Curiosité d'esprit			
Prise d'initiative et de responsabilité			
Capacité à l'auto évaluation			

Compétences	Acquises	En cours d'acquisition	Non évaluées
CC1.1 Concevoir et mettre en œuvre des prestations (soins et techniques) performantes et innovantes			
CC1.2 Adapter sa pratique, son expertise en tenant compte de l'évolution des savoirs, des techniques et des contextes			
CC1.3 Concevoir des conseils experts dans un objectif de vente			
CC2.1 Rechercher, collecter et exploiter des ressources relatives à la profession en vue d'une communication stratégique			
CC2.2 Etablir une relation professionnelle auprès de différents interlocuteurs (clients, professionnels, partenaires...)			
CC3.1 Gérer l'environnement de travail			
CC3.2 Assurer la qualité (produits, prestations, services)			
CC3.3 S'inscrire dans les enjeux de la profession, dans un cadre local et international			

### Appréciation générale :

Nom :  
Qualité :

Signature et cachet

Pris connaissance par le stagiaire :  
(Signature)

Date :

**CERTIFICAT DE STAGE 1<sup>ère</sup> année**

Nom patronymique du candidat :

épouse :

Prénom (s) :

Date et lieu de naissance :

a suivi un stage conformément à la réglementation du BTS MECP (Annexe 2 de l'arrêté du 30 octobre 2012)

Du :

au :

D'une durée de                      semaines.

Dans l'entreprise ou le service (nom, adresse, numéro de téléphone) :

Activités de l'entreprise ou du service :

Fonctions exercées par la (le) stagiaire :

Cachet de l'organisme d'accueil  
(obligatoire)

**Nom, qualité et signature du responsable  
du stage**

Fait le



## APPRECIATION DE STAGE 2<sup>nd</sup>e année

A l'issue de chaque stage, l'activité du stagiaire est évaluée par le professionnel « maître de stage » au regard des compétences retenues et de l'implication de l'étudiant.

Attitudes professionnelles	Très satisfaisant	Satisfaisant	Insuffisant
Capacité à prendre en compte les caractéristiques de l'entreprise d'accueil (personnel, public, méthodes de travail, organisation...) et son contexte.			
Capacité à s'organiser (dans le temps et dans l'espace, ponctualité...)			
Qualités relationnelles (aptitude à la communication, tact, discrétion, respect de l'éthique professionnelle)			
Curiosité d'esprit			
Prise d'initiative et de responsabilité			
Capacité à l'auto évaluation			

Compétences	Acquises	En cours d'acquisition	Non évaluées
<b>CS1 Management</b>			
CS1.1 Gérer l'entreprise			
CS1.2 Elaborer des projets entrepreneuriaux (création, reprise, gestion et développement de l'entreprise)			
CS1.3 Assurer le développement de l'entreprise			
<b>CS2 Formation-Marque(s)</b>			
CS2.1 Concevoir, impulser et conduire des actions d'information, d'animation et de négociation dans le respect de l'image et de la culture de l'entreprise			
CS2.2 Former aux techniques de soins, aux techniques de vente et d'utilisation de produits, animer des actions			
CS2.3 Négocier les ventes de produits, de matériels, d'appareils			
<b>CS3 Cosmétologie</b>			
CS3.1 Réaliser une étude technique dans le cadre de « recherche et développement »			
CS3.2 Mettre en œuvre des techniques de fabrication, de contrôle			
CS3.3 Objectiver l'efficacité d'un produit, d'une technique			
CS3.4 Réaliser une étude sensorielle			

### Appréciation générale :

Nom :

Signature et cachet

Qualité :

Pris connaissance par le stagiaire :  
(Signature)

Date :

**CERTIFICAT DE STAGE 2<sup>nd</sup>e année**

Nom patronymique du candidat :

épouse :

Prénom (s) :

Date et lieu de naissance :

a suivi un stage conformément à la réglementation du BTS MECP (Annexe 2 de l'arrêté du 30 octobre 2012)

Du :

au :

D'une durée de                      semaines.

Dans l'entreprise ou le service (nom, adresse, numéro de téléphone) :

Activités de l'entreprise ou du service :

Fonctions exercées par la (le) stagiaire :

Cachet de l'organisme d'accueil  
(obligatoire)

**Nom, qualité et signature du responsable  
du stage**

Fait le