



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Fiche de poste

Fonctions : Gestionnaire d'application / assistance support

Métier ou emploi type* : Gestionnaire d'application / assistance support (E3A41)
*** REME, REFERENS, BIBLIOPIL**

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A BAP : E – Informatique, Statistiques et Calcul scientifique
Corps : Assistant ingénieur
Nature du concours : interne

Affectation

Administrative : Rectorat de l'académie de NANTES - Direction des systèmes d'information (DSI) /
Département des applications nationales et académiques

Géographique : Rectorat de l'académie de Nantes – La Houssinière BP 72616 – 44326 NANTES

Description de la structure :

La Direction des Systèmes d'Information (D.S.I) intervient dans plusieurs domaines d'action, dans le double cadre des orientations nationales définies par le ministère (Direction du Numérique pour l'Éducation - D.N.E) et académiques fixées par le recteur (projet académique, feuille de route du numérique). A ce titre elle coordonne et soutient le développement de l'informatisation des services académiques (rectorat, DSDEN) et de tous les établissements (écoles, collèges, lycées) de l'académie.

Le département des applications nationales et académiques :

- participe aux travaux de conception et au déploiement de services à destination de la communauté éducative : Espaces Numériques de Travail (E.N.T), serveurs Web... ;
- assure l'assistance aux utilisateurs sur les applications nationales et académiques pour les services académiques et les EPLE ;
- répond aux demandes de développement émanant des différents services (divisions, délégations et corps d'inspection).



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Missions

Le titulaire du poste est affecté au « pôle d'assistance applicative » de la DSI du rectorat de Nantes. Il assure aux établissements de l'académie, l'assistance, le conseil technique et la formation sur les applications informatiques des domaines de la scolarité, de l'identité et de la gestion financière. Il assure également l'exploitation technique de certaines de ces applications.

Activités principales :

- Conseil et assistance aux utilisateurs (chefs d'établissement, secrétaires, agent-comptables, gestionnaires)
- Exploitation technique d'un portefeuille d'applications (domaines de la scolarité, de l'identité et de la gestion financière)
- Rédaction des documentations nécessaires
- Communication vers les utilisateurs (incidents, évolution des applications)
- Animation de sessions de formations aux utilisateurs
- Lien avec les équipes nationales de diffusion

Régime indemnitaire : RIFSEEP – IFSE Groupe 2

Encadrement : NON

Conduite de projet : OUI

Compétences*

Connaissance, savoir :

- Connaissance des applications métiers utilisées dans les établissements
- Connaissance des systèmes de gestion de base de données
- Connaissance de l'environnement de travail des utilisateurs
- Connaissance des outils de gestion d'incidents

Savoir faire :

- Capacité d'analyse des incidents et des problèmes
- Capacité à communiquer
- Capacité à travailler en équipe

Savoir être :

- Goût de la relation avec les usagers
- Rigueur
- Réactivité

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR :MENH1305559A)